



OLAINES NOVADA DOME

Zemgales iela 33, Olaine, Olaines novads, LV-2114, tālrunis 67964333, fakss 67963777
e-pasts: pasts@olaine.lv, www.olaine.lv

Spēkā no 15.02.2010.

Saistošie noteikumi Nr. 139

*Apstiprināti ar Olaines novada domes
2009. gada 22. decembra sēdes lēmumu
(13. prot., 21. p.).*

Par braukšanas maksas atvieglojumiem lauku teritorijā dzīvojošiem vispārizglītojošo izglītības iestāžu izglītojamajiem Olaines novadā

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43. panta trešo daļu, likuma "Izglītības likums" 17. panta trešās daļas 14. punktu, likuma "Sabiedriskā transporta pakalpojumu likums" 14. panta trešo daļu, Ministru kabineta 2009. gada 4. augusta noteikumiem Nr. 872 "Noteikumi par pasažieru kategorijām, kuras tiesīgas izmantot braukšanas maksas atvieglojumus maršruta tīkla maršrutos"

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Olaines novada pašvaldība (turpmāk tekstā – Pašvaldība):
 - 1.1.1. nodrošina transportu mācību gada laikā **Olaines novadā deklarēto**, bet ārpus Olaines pilsētas (lauku teritorijā) dzīvojošo vispārizglītojošo izglītības iestāžu izglītojamo nokļūšanai no pastāvīgās dzīvesvietas līdz skolai un atpakaļ konkrētajos maršrutos;
 - 1.1.2. nosaka kārtību, kādā piešķir un izmaksā braukšanas izdevumu kompensāciju **Olaines novadā deklarētajiem**, bet ārpus Olaines pilsētas teritorijas dzīvojošajiem vispārējās pamatizglītības iestādēs un vispārējās vidējās izglītības iestādēs izglītojamajiem, kuri izmanto sabiedrisko transportu braucieniem mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ;
 - 1.1.3. nosaka kārtību, kādā piešķir un izmaksā braukšanas izdevumu kompensāciju **Olaines novadā deklarētajiem**, bet ārpus Olaines pilsētas teritorijas dzīvojošajiem vispārējās

pamatizglītības iestādēs un vispārējās vidējās izglītības iestādēs izglītojamajiem, kuri izmanto personīgo transportu, ja objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams izmantot sabiedrisko transportu braucieniem mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ.

2. Izglītojamo transporta pārvadājumu nodrošināšanas kārtība

- 2.1. Pašvaldība nodrošina transportu mācību gada laikā **Olaines novadā deklarēto**, bet ārpus Olaines pilsētas (lauku teritorijā) dzīvojošo vispārizglītojošo izglītības iestāžu izglītojamo nokļūšanai no pastāvīgās dzīvesvietas līdz skolai un atpakaļ šādos maršrutos:
 - 2.1.1. maršrutā “Medemciems–Jaunolaine–Olaines 1. vidusskola–Olaines 2. vidusskola; “Līdums”–“Pēternieki”–Olaines 1. vidusskola–Olaines 2. vidusskola; “Birznieki”–“Ezītis” (Pastnieki)–Olaines 1. vidusskola–Olaines 2. vidusskola” (turp un atpakaļ) tiek pārvadāti ar autobusu, uzrādot braukšanas kartes, kuras izsniedz izglītības iestāde, pamatojoties uz Pašvaldības un izvēlētā Pārvadātāja noslēgto līgumu par izglītojamo pārvadājumiem;
 - 2.1.2. maršrutā “Mežsētas–Ceriņi–Ozollejas–Jāņupe” (turp un atpakaļ, maršruta garums 14 km) tiek pārvadāti ar autobusu, pamatojoties uz Pašvaldības un izvēlētā Pārvadātāja noslēgto līgumu par izglītojamo pārvadājumiem.
- 2.2. Pašvaldība nodrošina:
 - 2.2.1. savlaicīgas iepirkuma procedūras organizēšanu atbilstoši likumam “Publisko iepirkumu likums” un līguma noslēgšanu ar izvēlēto juridisko personu par izglītojamo pārvadājumu pakalpojumiem šo noteikumu 2.1.1. un 2.1.2. punktā noteiktajos maršrutos (turpmāk saistošajos noteikumos – Pārvadātājs);
 - 2.2.2. pieteikuma sagatavošanu braukšanas karšu savlaicīgai saņemšanai no Pārvadātāja šo noteikumu 2.1.1. punktā noteiktajā maršrutā, to saņemšanu ar Pārvadātāju saskaņotā kārtībā un nodošanu izglītības iestāžu, kurās mācās izglītojamie, atbildīgai personai – līdz 31. augustam;
 - 2.2.3. ziņu par Olaines novadā, Olaines pagastā, dzīvesvietu deklarējušo izglītojamo deklarēto dzīvesvietu pārbaudi valsts reģistros pirms mācību gada sākuma – augustā.
- 2.3. Pašvaldības izglītības iestāžu, kurās mācās izglītojamie, vadītāji (direktori) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem dokumentiem un šo saistošo noteikumu nosacījumiem nodrošina:
 - 2.3.1. atbildīgo personu, kas nodrošina izglītojamo, kuriem nepieciešamas braukšanas kartes šo noteikumu 2.1.1. punktā noteiktajā maršrutā, saraksta sastādīšanu un iesniegšanu ar pavadvēstuli Pašvaldībā iepirkuma procedūras organizēšanai līdz mācību gada sākumam – augustā;
 - 2.3.2. braukšanas karšu šo noteikumu 2.1.1. punktā noteiktajā maršrutā savlaicīgu izsniegšanu izglītojamajiem mācību gadam atbilstoši sastādītam sarakstam (paraugs 1. pielikumā). Saņemot braukšanas karti, izglītojamais parakstās par tās saņemšanu;
 - 2.3.3. 2.3.2. punktā saraksta apliecinātas kopijas (ar pavadvēstuli) nodošanu Pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļai līdz 15. oktobrim;
 - 2.3.4. ikmēneša pārskata iesniegšanu Pašvaldībai par izglītojamajiem izsniegto braukšanas karšu skaitu, izmaiņām sarakstos un atkārtoti izsniegtām braukšanas kartēm nozaudēšanas gadījumā (ja tādi ir bijuši), kā arī nepieciešamības gadījumā pieprasījuma iesniegšanu par papildu braukšanas kartēm.
- 2.4. Izglītojamajiem, kuri dzīvo šo noteikumu 2.1.1. punktā noteiktajā izglītojamo pārvadājumu maršrutā un apmeklē Olaines 1. vidusskolu un Olaines 2. vidusskolu, tiek izsniegtas tikai braukšanas kartes, bet kuri dzīvo šo noteikumu 2.1.2. punktā noteiktajā izglītojamo pārvadājumu maršrutā, apmaksāti Pārvadātāja pakalpojumi saskaņā ar noslēgto līgumu. Cita braukšanas izdevumu kompensācija izglītojamajiem netiek izmaksāta.

3. Braukšanas izdevumu kompensācijas saņemšanas kārtība

3.1. **Olaines novadā deklarētajiem**, bet ārpus Olaines pilsētas teritorijas dzīvojošajiem vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības iestādēs izglītojamajiem ir tiesības saņemt šādas braukšanas izdevumu kompensācijas, kas saistīti ar braucienu mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ, ja izmanto sabiedrisko transportlīdzekli (Olaines pilsētas/novada nozīmes maršrutā, reģionālajā starppilsētu nozīmes maršrutā vai reģionālajā vietējās nozīmes maršrutā (neieskaitot citas administratīvās teritorijas iekšpilsētas sabiedrisko transportu)):

Nr. p. k.	Braukšanas izdevumu kompensāciju saņēmēju grupa	Noteiktā braukšanas izdevumu kompensācija
3.1.1.	Ārpus Olaines pilsētas teritorijas dzīvojošie vispārējās pamatizglītības iestādēs (1.–9. klase) un vispārējās vidējās izglītības iestādēs (klātienēs 10.–12. klase) izglītojamie, kuri <u>apmeklē Olaines 1. vidusskolu vai Olaines 2. vidusskolu</u>	<u>Saņem kompensāciju 100% apmērā</u> par braukšanas izdevumiem, kas saistīti ar braucienu mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ
3.1.2.	Ārpus Olaines pilsētas teritorijas dzīvojošie vispārējās pamatizglītības iestādēs (1.–9. klase) un vispārējās vidējās izglītības iestādēs (klātienēs 10.–12. klase) izglītojamie, kuri <u>apmeklē izglītības iestādes, kas atrodas cita novada vai republikas pilsētas administratīvajā teritorijā</u>	<u>Saņem kompensāciju 50% apmērā</u> par braukšanas izdevumiem, kas saistīti ar braucienu mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz tuvāk esošajai izglītības iestādei un atpakaļ
3.1.3.	Olaines novadā deklarētie izglītojamie, kuri apmeklē speciālās izglītības iestādes (pēc medicīniskiem norādījumiem), vai izglītojamie, kuri apmeklē internātskolas (kuriem braukšanas izdevumi netiek segti no valsts budžeta)	<u>Saņem kompensāciju 100% apmērā</u> par braukšanas izdevumiem, kas saistīti ar braucienu mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ
3.1.4.	Izglītojamajiem, kuriem ir piešķirts trūcīgo vai maznodrošināto personu statuss	Iesniedzot atbilstošu izziņu par trūcīgās vai maznodrošinātās personas statusu, kuru izsniedz Olaines novada p/a “Olaines sociālais dienests”, šo noteikumu 3.1.2. punktā noteiktā grupa <u>saņem kompensāciju 100% apmērā</u> par braukšanas izdevumiem, kas saistīti ar braucienu mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz tuvāk esošajai izglītības iestādei un atpakaļ

3.2. Pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļa veic:

3.2.1. braukšanas kompensācijas aprēķinu pēc izglītojamo vecāku iesnieguma saņemšanas kopā ar izziņu no mācību iestādes un tās izmaksu;

3.2.2. braukšanas izdevumu kompensāciju aprēķina un izmaksā no attiecīgā mācību gada mēneša, kurā ir saņemts izglītojamo vecāku iesniegums. Pārrēķins par iepriekšējo periodu

- netiks veikts – braukšanas izdevumu kompensācija par iepriekšējiem mēnešiem (pirms iesnieguma) netiks maksāta;
- 3.2.3. braukšanas izdevumu kompensāciju izmaksā katru mēnesi;
- 3.2.4. izmaksātās braukšanas kompensācijas pārrēķinu mācību gada beigās pēc izglītojamā faktiskā izglītības iestādes apmeklējuma (saņemot izglītojamā liecības kopiju ar attaisnotiem un neattaisnotiem kavējumiem).
- 3.3. Ja šo noteikumu 3.1.1–3.1.4. punktā noteiktajai braukšanas izdevumu kompensāciju saņēmēju grupai objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams izmantot sabiedrisko transportu braucieniem mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ un izglītojamo pārvadājumi tiek nodrošināti ar personīgo transportlīdzekli, transporta izdevumu kompensācija tiek aprēķināta šādi:
- 3.3.1. attālums līdz tuvākajai skolai kilometros turp un atpakaļ tiek reizināts ar mācību dienu skaitu (faktisko apmeklējumu) konkrētajā mēnesī, degvielas patēriņu (vidēji 7 litri uz 100 km) un ar vidējo degvielas cenu norēķinu mēnesī;
- 3.3.2. transporta izdevumu kompensācijas apmērs % (procentos) tiek noteikts atbilstoši šo noteikumu 3.1.1.–3.1.4. punktam;
- 3.3.3. Pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļa:
- 3.3.3.1. veic transporta izdevumu kompensācijas aprēķinu pēc izglītojamo vecāku ikmēneša iesnieguma saņemšanas (iesnieguma paraugs 2. pielikumā), pirmajam iesniegumam pievienojot izziņu no mācību iestādes, ievērojot šo noteikumu 3.3.1. un 3.3.2. punkta nosacījumus;
- 3.3.3.2. braukšanas izdevumu kompensāciju aprēķina un izmaksā no attiecīgā mācību gada mēneša, kurā ir saņemts izglītojamo vecāku iesniegums. Pārrēķins par iepriekšējo periodu netiks veikts – braukšanas izdevumu kompensācija par iepriekšējiem mēnešiem (pirms iesnieguma) netiks maksāta;
- 3.3.3.3. transporta izdevumu kompensāciju izmaksā katru mēnesi;
- 3.3.3.4. izmaksātās transporta kompensācijas pārrēķinu mācību gada beigās pēc izglītojamā faktiskā izglītības iestādes apmeklējuma (saņemot izglītojamā liecības kopiju ar attaisnotiem un neattaisnotiem kavējumiem).

4. Īpašie noteikumi

- 4.1. Ja izglītojamajam ir skolas kavējumi, tad apmaksas kārtību izskata individuāli, samazinot kompensācijas summu proporcionāli kavēto dienu skaitam.
- 4.2. Ja izglītojamais nozaudē vai sabojā braukšanas karti (šo noteikumu 2.3.2. punkts), izglītojamā vecākiem jāiesniedz iesniegums izglītības iestādes vadītājam/direktoram atkārtotas braukšanas kartes saņemšanai.
- 4.3. Gadījumos, ja izglītojamais faktiski dzīvo Olaines pagastā (ir īres līgums vai cits apliecināošs dokuments), bet deklarēts citā pašvaldībā un vecāki vēlas saņemt braukšanas karti (šo noteikumu 2.3.2. punkts) savam bērnam, pēc iesnieguma saņemšanas Pašvaldības un Olaines novada p/a “Olaines sociālais dienests” darbinieki apseko ģimenes un dod atzinumu par pakalpojuma saņemšanas lietderību.
- 4.4. Šie noteikumi attiecas tikai uz braukšanas izdevumu atvieglojumiem vispārējās pamatzglītības un vidējās izglītības iestādēs izglītojamajiem. Braukšanas izdevumu atvieglojumi un kompensācijas ceļam līdz interešu izglītības iestādēm vai pulciņiem un atpakaļ Olaines novada pašvaldība nepiešķir.
- 4.5. Gadījumā, ja tiks konstatēts fakts par nepatiesu ziņu sniegšanu no izglītojamo vecāku puses (braukšanas biežums, attālums, biļetes cena utt.), pašvaldības izpilddirektors var pieņemt lēmumu par braukšanas izdevumu kompensācijas pārrēķinu atbilstoši faktiskajai situācijai vai tās anulēšanu un izmaksas pārtraukšanu, attiecīgi izdodot rīkojumu Finanšu un grāmatvedības nodaļai.

Pielikums Nr. 1

Olaines novada domes
2009. gada 22. decembra saistošajiem
noteikumiem Nr. 139 (13. prot., 21. p.)

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VEIDLAPA

PARAUGS

APSTIPRINU:

Olaines ____ vidusskolas direktors

_____/_____/_____
paraksts, paraksta atšifrējums

Z. V. _____, datums

Izglītojamo saraksts, kuriem nepieciešamas braukšanas kartes atbilstoši saistošo noteikumu
2.1.1. punktam

Nr. p. k.	Vārds, uzvārds	Personas kods	Klase	Deklarētā dzīvesvieta	Izsniegtās braukšanas kartes numurs	Braukšanas kartes izsniegšanas datums	Paraksts par braukšanas kartes saņemšanu

Datums (dd/mm/gg)

Atbildīgās personas amats _____/paraksts/
_____/paraksta atšifrējums/

Pielikums Nr. 2

Olaines novada domes

2009. gada 22. decembra saistošajiem
noteikumiem Nr. 139 (13. prot., 21. p.)**PARAUGS**

Olaines novada pašvaldības

izpilddirektoram _____

no _____

(vārds, uzvārds)

deklarētā dzīvesvieta _____

Olaines novadā

IESNIEGUMS

Pamatojoties uz Olaines novada domes 2009. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. ____ "Par braukšanas maksas atvieglojumiem lauku teritorijā dzīvojošiem vispārīzglītojošo izglītības iestāžu izglītojamajiem Olaines novadā", lūdzu apmaksāt man transporta izdevumus par mana bērna (meitas/dēla) pārvadāšanu līdz _____ 20____. gada _____ .
(izglītības iestādes nosaukums, atrašanas vieta) (mēnesis)

1) Maršruta garums dienā no dzīvesvietas līdz _____
(izglītības iestādes nosaukums, atrašanas vieta)

turp un atpakaļ sastāda _____ km.

2) Nobraukto mācību dienu skaits 20____. gada _____ – _____ dienas.
(mēnesī)

3) Izglītojamā pārvadājumiem tiek izmantota _____ (*norāda, kādu degvielu izmanto: dīzeļdegvielu vai benzīnu*)
vieglā automašīna _____ (*mašīnas marka*) _____ ar valsts numuru _____.

Lūdzu transporta izdevumus pārskaitīt uz manu bankas kontu: *bankas nosaukums, kods, konta numurs* (vai izmaksāt Olaines novada pašvaldības Olaines pagasta pārvaldes kasē).

20____. gada _____

.....paraksts..... /paraksta atšifrējums/

Finanšu un grāmatvedības nodaļai apmaksāt
pašvaldības izpilddirektors

_____/_____/

20__ . gada __. _____

Apmaksai 20__ . gada _____ :
(mēnesī)

Aprēķinātais degvielas patēriņš dienā, litri	Vidējā degvielas (dīzelis vai benzīns, 95. markas) cena, EUR par litru	Izdevumi dienā, EUR	Nobraukto dienu skaits	Summa apmaksai, EUR

Atbildīgā darbinieka amats, paraksts..... /paraksta atšifrējums/